



Športni in mladinski center Piran, Lucija, Fazan 5, 6320 Portorož, na podlagi 51. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, in 78/23 – ZORR v nadaljevanju ZSPDSLS-1) in 16. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) objavlja naslednje

JAVNO ZBIRANJE PONUDB ZA ODDAJO POSLOVNEGA PROSTORA PREHRAMBNI GOSTINSKI OBRAT V NAJEM

1. PREDMET ODDAJE V NAJEM

Predmet oddaje v najem je poslovni prostor v prvem nadstropju stavbe »Jadralni center Portorož«, parcela številka 1593/8, k.o. 2630 Piran, ID dela stavbe: 2630-893-1 (le en del), ki v naravi predstavlja prehrambni gostinski obrat na naslovu Obala 6b, 6320 Portorož, v izmeri 95,92 m².

Prehrambni gostinski obrat se nahaja v prvem nadstropju stavbe »Jadralni center Portorož« in je v grafični prilogi označen s številkami 3-4 z rdečo barvo, v izmeri 95,92 m². Gostinski obrat ima teraso (del terase pod številko 13 iz grafične priloge, označen z rumeno barvo in sicer tisti del, ki se nahaja neposredno nasproti lokala, v izmeri 100,00 m²) z zunanjim stopniščem v souporabi. Najemnik bo imel v souporabi tudi dvigalo (v grafični prilogi označeno s številko 2, modre barve), predprostor (številka 1, označen z zeleno barvo) in sanitarije s tuši v nadstropju (številka 5 in 6, označene s svetlo modro barvo). V souporabi z drugimi uporabniki stavbe sta tudi skupni vhod in hodnik v pritličju stavbe (prostor številka 1.1, označen z rdečo barvo) ter skupne sanitarije za zunanje goste (označene s številkami 5, 6, 11, označene z rumeno barvo), ki se nahajajo v pritličju in so ločene za moške, ženske in invalide.

Izračunane površine iz grafične priloge so vzete iz projektne dokumentacije. Med površinami iz projekta in dejansko zgrajenimi površinami so lahko manjša odstopanja.

V pridobljenem gradbenem dovoljenju za stavbo »Jadralni center Portorož« je gostinski obrat klasificiran kot »GOSTILNE, RESTAVRACIJE in TOČILNICE (OKREPČEVALNICA)« šifra 12112 (CC-SI).

Najemnik ob najemu poslovnega prostora pridobi možnost souporabe skupnega parkirišča Jadralnega centra Portorož do največ 3 parkirnih mest. Najemnik bo lahko uporabljal maksimalno 3 parkirna mesta na skupnem parkirišču, v kolikor bodo parkirna mesta sploh prosta. Najemodajalec najemniku ne jamči, da bodo parkirna mesta vedno na razpolago, saj so v souporabi z ostalimi uporabniki Jadralnega centra Portorož.

Dostop s promenade do poslovnega prostora preko severnega zunanjega stopnišča je popolnoma neodvisen od delovanja preostalega objekta.

Poslovni prostor se oddaja v najem za namen prehrambni gostinski obrat. Prostori morajo biti namenjeni pripravi in strežbi tople hrane ter pijače in ne za točilnico, bar, bife, obrat za pripravo in dostavo jedi ter podobno.



Poslovni prostor je del Jadranskega centra Portorož. V Jadranskem centru športna društva izvajajo svoje programe, kot so npr. redna vadba jadriranja, šole jadriranja, trening kampi domačih in tujih jadrancev ter razne regate, zato mora biti program poslovnega prostora prilagojen tudi programu in uporabnikom Jadranskega centra Portorož. To pomeni, da bo izbrani ponudnik v dogovoru z jadralskimi društvi nudil tudi prehrano in pijačo za udeležence šol jadriranja in za trening kampe, poleg tega pa bo v sodelovanju z organizatorjem nudil prehrano in pijačo za udeležence regat, ki se izvajajo v Jadranskem centru Portorož. Regat je približno 10 na leto in trajajo v povprečju 2 do 3 dni. Največja regata je Velikonočna regata, kjer tekmuje preko 500 jadrancev razreda Optimist.

2. PONUDBENA CENA - NAJEMNINA

Najnižja ponudbena izhodiščna cena – najemnina za poslovni prostor znaša **1.266,60 EUR** mesečno.

Najugodnejši ponudnik bo tisti, ki bo ponudil najvišjo najemnino za mesečni najem ponujene nepremičnine, vendar najmanj v višini ponudbene cene in hkrati najboljšo vsebino ponudbe.

3. POSEBNI POGOJI ODDAJE V NAJEM

Športni in mladinski center Piran, Lucija, Fazan 5, 6320 Portorož, si pridružuje pravico, da o izbiri najugodnejšega ponudnika, poleg višine ponujene najemnine, odloča tudi vsebina ponudbe, ki se bo ponujala v poslovnem prostoru. Razmerje med kriterijema je 60 % za višino ponujene najemnine in 40 % za vsebino programa, ki se bo ponujal v poslovnem prostoru.

Najvišje možno število točk, ki jih lahko ponudnik dobi je 100 točk. Od tega največ 60 točk za višino ponujene najemnine in največ 40 točk za program, ki se bo izvajal v poslovnem prostoru.

Razmerje med kriteriji:

- 60 % ali največ 60 točk za višino ponujene najemnine, merilo bo razmerje med ponujeno najemnino najugodnejšega ponudnika in ponujeno najemnino posameznega ponudnika;
- 40 % ali največ 40 točk za program, ki se bo izvajal v poslovnem prostoru, merilo bo ocena strokovne komisije.

Kriterij A: višina najemnine

Komisija bo izračunala kriterij na podlagi formule:

Število točk = $A = C / D \times 60$ (zaokroženo na dve decimalni mesti)

C = ponujena najemnina ocenjevanega ponudnika v €/mesec.

D = ponujena najemnina ponudnika, ki ponuja najvišjo najemnino v €/mesec.

Kriterij B: vsebina ponudbe

Komisija oceni vsebino ponudbe po sledečih merilih, in sicer:

- Kratka predstavitev dosedanje dejavnosti ponudnika (reference, dosežki, nagrade,...) do 10 točk.
- Pestrost vsebine ponudbe in programa (do 30 točk).



4. POGOJI NAJEMA

- Da je ponudnik, ki oddaja ponudbo za samo izvajanje dejavnosti v zadnjem 1 letu neprekinjeno izvajal gostinsko dejavnost.
- Odgovorne osebe novoustanovljenih pravnih oseb oziroma fizičnih oseb (s. p.), kot referenco, morajo predložiti izjavo, da imajo najmanj 1 leto izkušenj v gostinstvu.
- Poslovni prostor se oddaja za nedoločen čas.
- Poslovni prostor se oddaja v najem brez notranje opreme, izvedene so bile samo nujne strojne in elektro instalacije. Najemnik bo moral na svoje stroške poskrbeti za prezračevanje, ogrevanje in hlajenje prostora. Prav tako bo moral najemnik na svoje stroške poskrbeti za celotno notranjo opremo in naprave prehrabnega gostinskega obrata (potrebno je vgraditi točilni pult z vso opremo, v celoti opremiti kuhinjo vključno z napo, ter dobaviti vso ostalo potrebno opremo za obratovanje).
- Najemnik ne bo upravičen do povrnitve kakršnihkoli vlaganj v poslovni prostor, niti ne pridobi nikakršnih pravic na poslovnem prostoru na podlagi vlaganj.
- Najemodajalec in najemnik se lahko po koncu najemnega razmerja dogovorita, da bo najemodajalec od najemnika odkupil notranjo opremo.
- Najemnik bo poleg najemnine dolžan plačevati obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj (tudi zavarovanje poslovnega prostora in dejavnosti) in druge stroške, ki bodo določeni v najemni pogodbi.
- Najemnina, ki bo določena v najemni pogodbi, se letno usklajuje z indeksom cen življenjskih potrebščin v Republiki Sloveniji. Najemnik po trenutno veljavni zakonodaji ne plačuje zneska DDV za najem poslovnega prostora.
- Najemnik bo moral za vsak poseg, ki presega redna vzdrževalna dela, pridobiti predhodno pisno soglasje najemodajalca.
- Najemnik bo moral prevzeti poslovni prostor najpozneje v roku 15 dni od obvestila najemodajalca, da je prostor izpraznjen in pripravljen na predajo ter ga pričeti uporabljati v roku treh (3) mesecev od dneva prevzema v posest (razen v primeru višje sile), sicer se šteje, da je odstopil od pogodbe in nima pravice zahtevati vrnitve položene varščine za izpolnitev obveznosti po pogodbi.
- Najemnik mora gostinsko dejavnost v poslovnem prostoru opravljati neprekinjeno, celo leto, razen v obdobju od 1.1. do 28.2. ko ima lahko poslovni prostor zaprt. Vse preostalo obdobje mora najemnik opravljati dejavnost, razen v primeru posebnega pisnega soglasja najemodajalca.
- Najemnik bo moral na lastne stroške pridobiti vsa dovoljenja, ki so po veljavni zakonodaji potrebna za opravljanje zahtevane dejavnosti.
- Najemnik bo skrbel, da dejavnost ne bo hrupna in moteča za okoliške stanovalce in uporabnike Jadranskega centra Portorož, v skladu z določili veljavne zakonodaje.
- Najemnik bo moral pri uporabi poslovnega prostora upoštevati hišni red, požarnovarnostne predpise, predpise s področja varstva pri delu, kot tudi pisna in ustna navodila pooblaščenih oseb (najemodajalca ali pogodbenih izvajalcev), ki zadevajo varovanje objekta, prostorov in obiskovalcev.
- Vse obveznosti najemnika bodo pričele z začetkom izvajanja dejavnosti v poslovnem prostoru.
- Način in pravočasno plačilo mesečne najemnine predstavlja bistveno sestavino pogodbe.
- Najemnik mora dati pisno izjavo, da se strinja z vsemi pogoji iz razpisa.



5. POGOJI ZA ODDAJO PONUDBE IN VSEBINA PONUDBE

5.1. POGOJI ZA ODDAJO PONUDBE

Ponudniki morajo za resnost ponudbe vplačati **varščino** v višini **trikratnika (3x) ponudbene izhodiščne cene – mesečne najemnine** za poslovni prostor, za katerega oddajajo ponudbo. Varščina se vplača na podračun enotnega zakladniškega računa Športnega in mladinskega centra Piran SI56 0110 0600 8347 358, odprtega pri Upravi za javna plačila, Urad Koper, sklic SI00 2023-43. Potrdilo o plačilu varščine je potrebno priložiti k ponudbi. Rok za plačilo varščine je **22. 12. 2023, do vključno 9.00 ure**. Pozneje vplačana varščina ne bo upoštevana. **Izbranemu** ponudniku se bo varščina poračunala z najemnino takoj, ko mu bo najemodajalec začel izdajati račune. Ostalim neizbranim ponudnikom bo varščina vrnjena v roku osem (8) dni po končanem izboru najugodnejšega ponudnika. Znesek varščine se v nobenem primeri ne obrestuje.

Ponudnik ne sme imeti neporavnanih zapadlih obveznosti do Občine Piran, Javnega podjetja Okolje Piran d. o. o. in Rižanskega vodovoda Koper. Najemodajalec izpolnjevanje tega pogoja preveri sam.

Ponudnik na dan oddaje ponudbe ni v postopku stečaja ali prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka stečaja ali prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Ponudnik v zadnjih 6 mesecih ni imel blokiranih poslovnih računov.

V skladu s šestim in sedmim odstavkom 51. člena ZSPDSLS-1 pri javnem zbiranju ponudb kot ponudniki ne morejo sodelovati cenilec in člani komisije ter z njimi povezane osebe. Za povezano osebo se šteje fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v krvnem sorodstvu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do tretjega kolena, ali ki je s članom komisije ali cenilcem v zakonu, zunajzakonski skupnosti, sklenjeni ali nesklenjeni partnerski zvezi ali v svaštvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza oziroma partnerska zveza prenehala ali ne. Prav tako se za povezano osebo šteje fizična oseba, ki je s članom komisije ali cenilcem v odnosu skrbništva ali posvojenca oziroma posvojitelja. Enako velja, da se za povezano osebo šteje tudi pravna oseba, v kapitalu katere ima član komisije ali cenilec delež večji od 50 odstotkov in druge osebe, s katerimi je glede na znane okoliščine ali na kakršnem koli pravnem temelju povezan član komisije ali cenilec, tako da zaradi te povezave obstaja dvom o njegovi nepristranskosti pri opravljanju funkcije člana komisije ali cenilca. Najugodnejši ponudnik mora pred sklenitvijo pogodbe podati pisno izjavo, da ni povezana oseba glede na določbe sedmega odstavka 51. člena ZSPDSLS-1.

5.2. VSEBINA PONUDBE

Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

- Navedbo podjetja, sedeža, davčne in matične številke ponudnika.
- Navedbo poslovnega prostora, ki je predmet ponudbe.
- Ponujeno mesečno najemnino, ki ne sme biti nižja od ponudbene izhodiščne cene, določene v tem razpisu.
- Opis izvajanja dosedanje dejavnosti, vsebine ponudbe in programa, ki ga bo izvajal v poslovnem prostoru, ki je predmet javnega razpisa.



Poleg tega je treba k ponudbi priložiti tudi:

- overjeno pooblastilo v primeru, da se ponudba poda po pooblaščenju,
- dokazilo o plačani varščini, številko transakcijskega računa za vračilo varščine in naziv banke, če ponudnik ne uspe s svojo ponudbo,
- pisno izjavo, da ponudnik izpolnjuje vse pogoje razpisa in se z njimi strinja ter da ni dal neresničnih izjav ali podatkov, ki mora biti lastnoročno podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika,
- izjavo, da ima ponudnik najmanj 1 leto izkušenj v gostinstvu ali izjavo, da ima odgovorna oseba novoustanovljene pravne osebe oziroma fizične osebe (s. p.), najmanj 1 leto delovnih izkušenj v gostinstvu,
- izjavo o solventnosti pri bankah, ki vodijo njegove transakcijske račune,
- izjavo banke o morebitnem številu blokiranih dni vseh računov ponudnika v preteklih šestih (6) mesecih,
- bilanco stanja za zadnje leto in bilanco uspeha za zadnje leto, obe na obrazcih AJPES,
- dokazilo o opravljanju gostinske dejavnosti (priprava tople hrane in pijače) v zadnjem 1 letu.

6. POSTOPEK JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB

Ponudbe, prispеле po razpisnem roku in nepopolne ponudbe, bodo izločene ter se jih ne bo obravnavalo. Najemodajalec pisno pozove ponudnika k odpravi nepopolnosti le v primeru, da ima ponudnik neporavnane zapadle obveznosti do Občine Piran, Javnega podjetja Okolje Piran d. o. o. in Rižanskega vodovoda Koper. V kolikor najemodajalec ugotovi, da ima ponudnik neporavnane zapadle obveznosti, ga pisno pozove, da v petih (5) delovnih dneh le-te poravnava. Če ponudnik po prejetem pisnem pozivu ne poravnava zapadlih obveznosti, bo njegova ponudba izločena in se je ne bo obravnavalo.

Če komisija med ponudniki, ki so pravočasno oddali popolno vlogo, prejme več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali
- opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Vsi ponudniki bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 15 dni od dneva izbire najugodnejšega ponudnika.

Najemodajalec lahko brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do sklenitve pravnega posla prekine začetni postopek oddaje v najem, ne da bi za to navedel razloge, pri čemer se ponudnikom povrnejo stroški v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije in morebitne vplačane varščine brez obresti.

Izbrani najugodnejši ponudnik mora kot najemnik skleniti najemno pogodbo najpozneje v roku 15 dni po prejemu sklepa o izbiri in poziva k podpisu pogodbe. Če se izbrani ponudnik pozivu k podpisu pogodbe v določenem roku ne odzove, se šteje, da je od sklenitve pogodbe odstopil, varščina pa zapade v korist Športnega in mladinskega centra Piran.

7. NAČIN ODDAJE JAVNE PONUDBE IN ROK ZA ODDAJO PONUDBE

Ponudbe z dokazili pošljejo ponudniki PRIPOROČENO ali jih prinesejo OSEBNO v zapečateni pisemski ovojnici na naslov: Športni in mladinski center Piran, Lucija, Fazan 5, 6320 Portorož, z obvezno oznako na ovojnici »PONUDBA ZA ODDAJO POSLOVNEGA



ŠPORTNI IN MLADINSKI CENTER PIRAN CENTRO SPORTIVO E GIOVANILE DI PIRANO

PROSTORA – PREHRAMBNEGA GOSTINSKEGA OBRATA V NAJEM - NE ODPIRAJ«. Na zadnji strani ovojnice mora biti obvezno naveden naziv in naslov ponudnika.

Ponudba se bo štela za pravočasno, če jo bo najemodajalec ne glede na način dostave prejel v pisarno UPRAVE najpozneje **do 26. 12. 2023 do vključno 9.00 ure**. Pravočasne in popolne ponudbe bo obravnavala s strani direktorja pooblaščen komisija.

Ponudbe bodo komisijsko odprte po preteku razpisnega roka. Nepopolnih ponudb, razen ponudb iz prvega odstavka **6. točke**, in ponudb prispelih po razpisnem roku komisija ne bo obravnavala. Ponudba šteje za popolno, če vsebuje vse sestavine določene v tem javnem razpisu.

Ponudba in vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

8. IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Javno odpiranje ponudb bo potekalo dne **26. 12. 2023, ob 10.00 uri**, v prostorih Športnega in mladinskega centra Piran, Lucija, Fazan 5, 6320 Portorož.

Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika.

Če se na dan odpiranja zaradi nepredvidenega razloga komisija ne more sestati, se določi nov datum odpiranja ponudb, ki bo objavljen na spletni strani Športnega in mladinskega centra Piran, in sicer pod objavo predmetnega javnega zbiranja ponudb.

Pravočasno prispеле ponudbe bo obravnavala komisija za javno odpiranje ponudb, ki bo vse ponudnike obvestila o izboru oziroma o nadaljevanju postopka v 15-ih dneh od dneva javnega odpiranja ponudb.

9. ROK VELJAVNOSTI PONUDBE

Rok vezanosti na dano ponudbo je do dne **26. 1. 2024**.

10. JAVNA OBJAVA

Javna objava za javno zbiranje ponudb za oddajo v najem je objavljena na spletni strani Športnega in mladinskega centra Piran, **od 5. 12. 2023 do 26. 12. 2023**.

11. INFORMACIJE

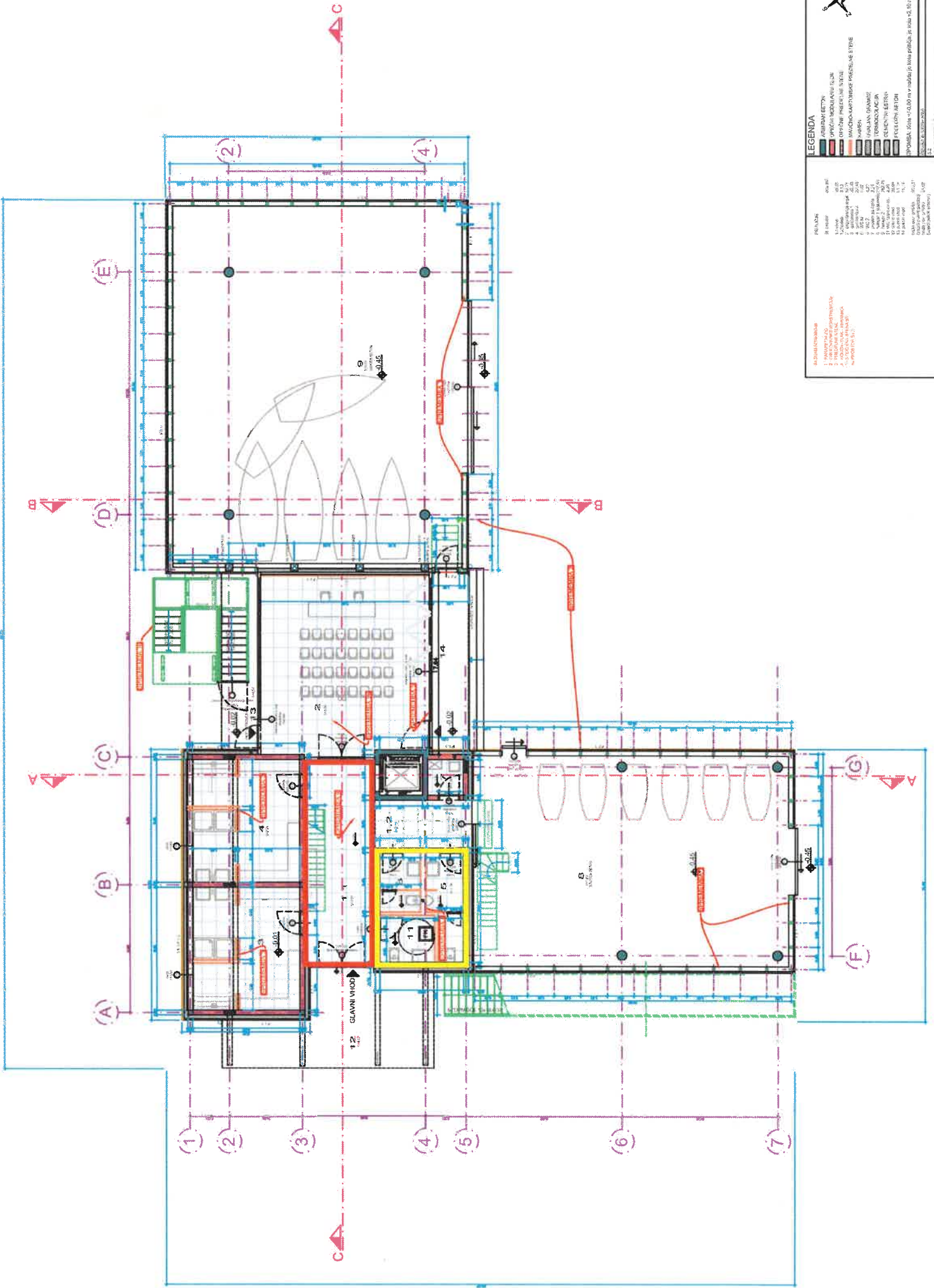
Ogled nepremičnine bo možen po predhodnem dogovoru. Dodatne informacije o zbiranju ponudb in nepremičnini ter ogledu na kraju samem je mogoče dobiti na elektronskem naslovu info@simcpiran.si.

Št. 430-0006/2023-1

Piran, 5. 12. 2023



Matjaž Ukmar
direktor



LEGENDA

PROJEKCIJA	OPIS	BOJA
1	AMBIJANTNI ELETIK	Modro
2	OPREMA MODULIRANJE TOLUČA	Crno
3	OPREMA PRESEKALNE SIČE	Crno
4	INACIO-KARTONIRANJE PRESEKALNE SIČE	Crno
5	PROBIRANJE	Crno
6	PROBIRANJE	Crno
7	TERMOIZOLACIJA	Crno
8	OPREMA ZA SEDIŠTA	Crno
9	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
10	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
11	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
12	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
13	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
14	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
15	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
16	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
17	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
18	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
19	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
20	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
21	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
22	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
23	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
24	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
25	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
26	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
27	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
28	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
29	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
30	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
31	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
32	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
33	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
34	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
35	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
36	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
37	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
38	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
39	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
40	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
41	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
42	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
43	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
44	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
45	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
46	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
47	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
48	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
49	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
50	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
51	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
52	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
53	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
54	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
55	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
56	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
57	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
58	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
59	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
60	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
61	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
62	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
63	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
64	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
65	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
66	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
67	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
68	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
69	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
70	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
71	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
72	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
73	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
74	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
75	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
76	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
77	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
78	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
79	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
80	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
81	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
82	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
83	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
84	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
85	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
86	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
87	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
88	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
89	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
90	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
91	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
92	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
93	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
94	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
95	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
96	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
97	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
98	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
99	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno
100	OPREMA ZA STUČIŠTE	Crno

1. KONTROLA
 2. PROJEKCIJA
 3. OPREMA ZA SEDIŠTA
 4. OPREMA ZA STUČIŠTE
 5. OPREMA ZA STUČIŠTE

